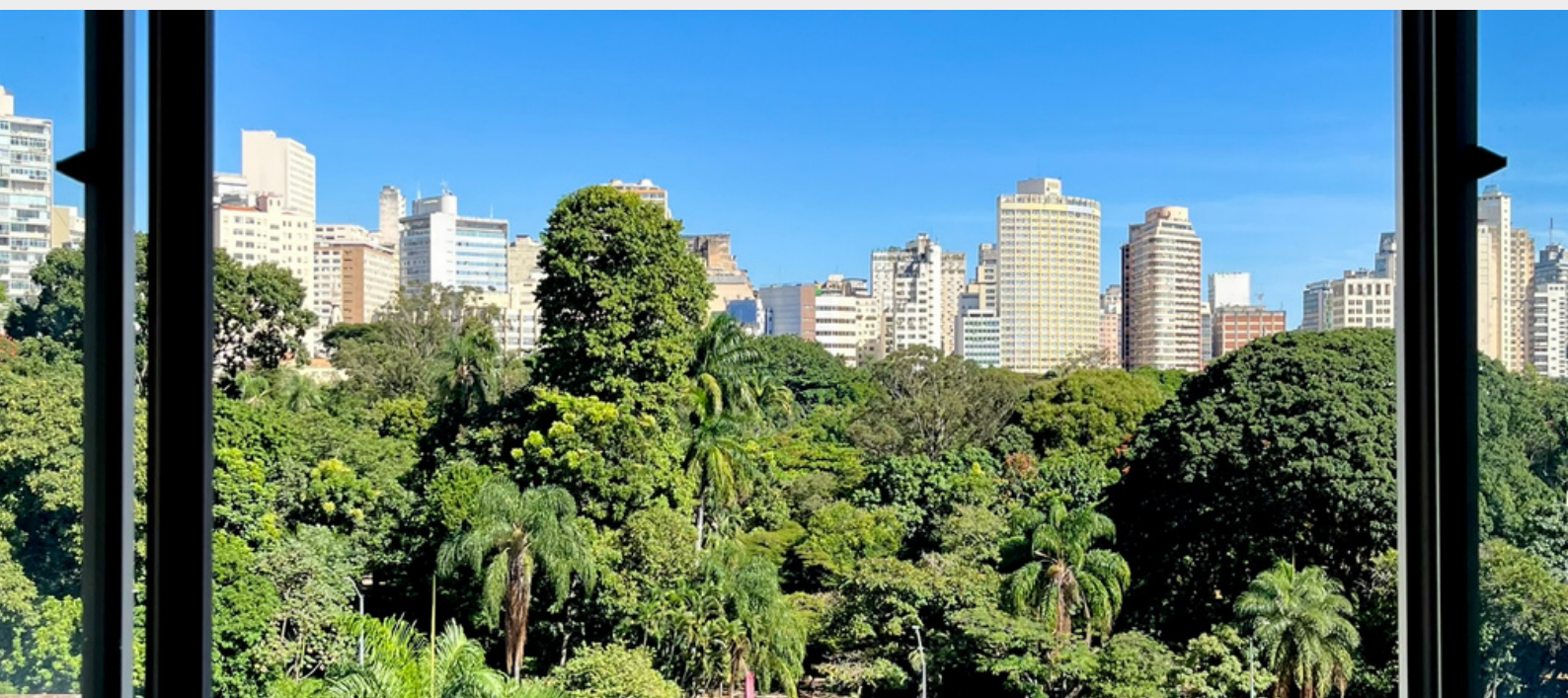


GUIA PRÁTICO

Sistema de Reservas de Espaços Físicos e de Recursos
Audiovisuais da Escola de Enfermagem da UFMG



Belo Horizonte
2026
Versão 1.1



APRESENTAÇÃO

O atual sistema de reservas de espaços físicos e de recursos audiovisuais da Escola de Enfermagem da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) foi concebido em 2025 e teve seu uso iniciado em 2026.

Ele é baseado no sistema anteriormente vigente na Unidade Acadêmica, datado de 2009, mas melhorado a partir das experiências de usuários, visando atender suas necessidades mais contemporâneas e é destinado ao uso exclusivo de sua comunidade acadêmica

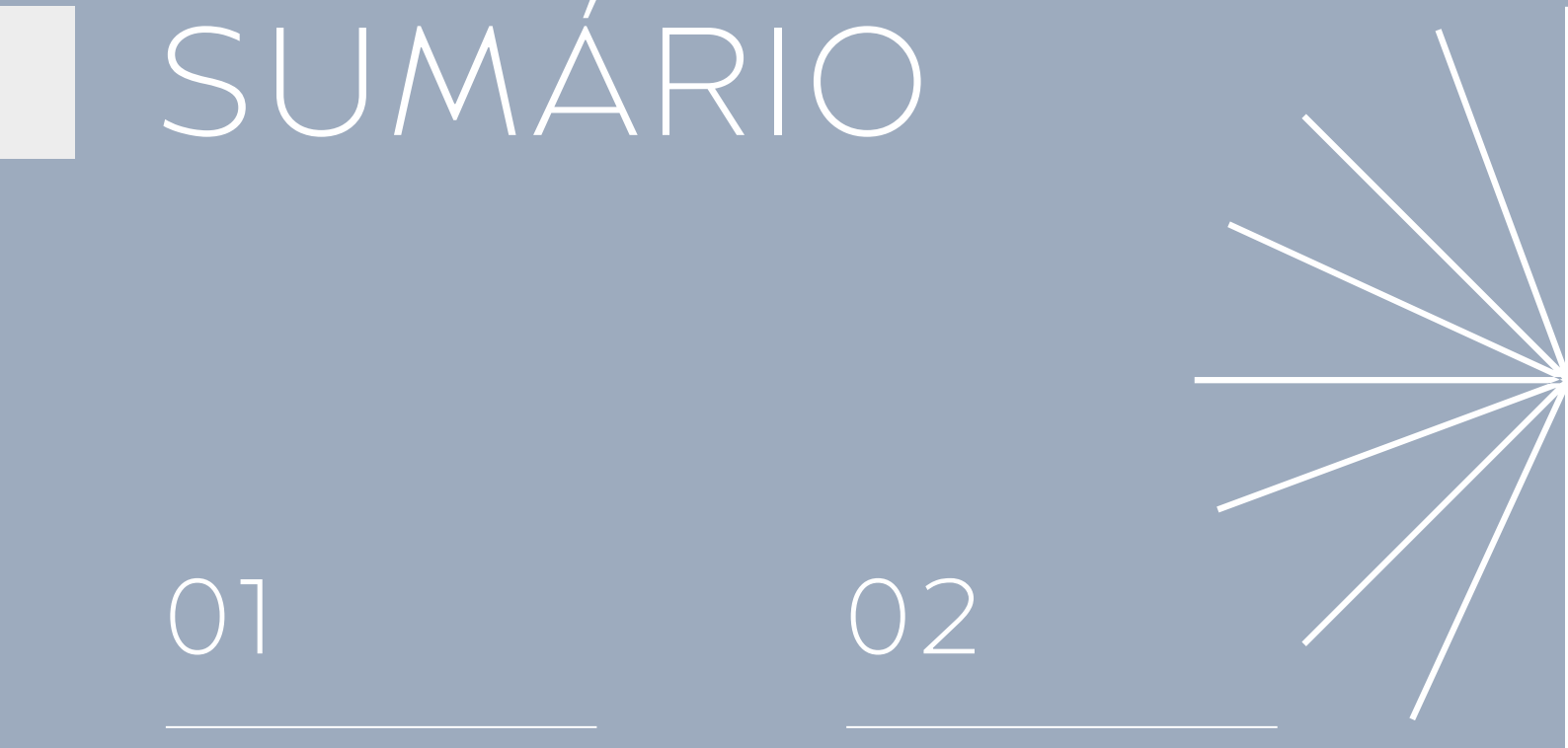
O sistema atual foi desenvolvido com o apoio dos servidores técnico-administrativos abaixo listados:

Cynthia Salvino Pujoni Amorim
Grazielle Cristine Pereira
Centro de Graduação

Júlio César dos Reis Silva
Setor de Audiovisual

Mateus Bastos Lopes
Superintendência Administrativa

Com este Guia Prático, esperamos apoiar a comunidade acadêmica da Escola de Enfermagem no aprendizado inicial sobre o novo sistema. Desejamos uma boa consulta!



SUMÁRIO

01

Acesso ao sistema

02

Consultar salas

03

Consultar ocupação

04

Efetuar reserva

05

Cancelar reserva

06

Reservar recurso audiovisual

07

Reservar sala virtual e/
ou apoio operacional
em evento

Acesso ao sistema

ACESSE AO SISTEMA POR UMA DAS FORMAS A SEGUIR:

DIGITE O LINK
DIRETAMENTE
NO NAVEGADOR

REALIZE A LEITURA DO
QR CODE COM A
CÂMERA DO SEU
CELULAR

CLIQUE NO ATALHO
PARA O SISTEMA NO
SITE DA ESCOLA DE
ENFERMAGEM

LINK:

goiaba2.enf.ufmg.br/
reserva_salas/
index.php

QR CODE:



Consultar salas

PARA CONSULTAR OS ESPAÇOS EXISTENTES E OS RECURSOS NELES INSTALADOS, CLIQUE EM:

INÍCIO **CONSULTAR SALAS** CONSULTAR OCUPAÇÃO EFETUAR RESERVA MINHAS RESERVAS RESTRITO

Nesta seção, você encontrará informações sobre:

- Os espaços da Escola de Enfermagem;
- A capacidade estimada de cada sala;
- Os recursos audiovisuais instalados e em funcionamento em cada espaço;
- Outros recursos disponíveis, como ventiladores, ar-condicionado, quadro branco e carteiras especiais.

			
INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO EFETUAR RESERVA MINHAS RESERVAS RESTRITO			
Salas disponíveis para reserva			
Sala	Capacidade	Recursos disponíveis	Opção
108 - Congregação Específica para: Reunião	30	Ar condicionado, Caixa de som, Computador, Cortina, Smart TV 88"	Reservar Até 31/01/2027
114 - Auditório Maria Sinho Específica para: Evento de grande porte	94	Ar condicionado, Caixa de som, Computador, Microfone, Smart TV 88"	Reservar Até 31/01/2027
210-A - Laboratório de Informática	20	Ar condicionado, Computador, Cortina, Projetor de imagens, Quadro branco, Tela de Projeção	Reservar Até 31/01/2027
210-B - Laboratório de Informática	24	Ar condicionado, Caixa de som, Computador, Cortina, Projetor de imagens, Quadro branco	Reservar Até 31/01/2027
401 - Sala de Aula Específica para: Aula	30	Caixa de som, Computador, Cortina, Projetor de imagens, Quadro branco, Smart TV 65", Tela de Projeção, Ventilador	Reservar Até 31/01/2027
409 - Sala de Aula Específica para: Aula	35	Caixa de som, Computador, Cortina, Quadro branco, Smart TV 65", Ventilador	Reservar Até 31/01/2027
411 - Sala de Aula Específica para: Aula	70	Caixa de som, Carteira para cadeirante, Computador, Projetor de imagens, Quadro branco, Smart TV 88", Tela de Projeção, Ventilador	Reservar Até 31/01/2027
413 - Sala de Aula Específica para: Aula	40	Caixa de som, Carteira para pessoa com obesidade, Computador, Projetor de imagens, Quadro branco, Smart TV 65", Ventilador	Reservar Até 31/01/2027

Consultar ocupação

PARA CONSULTAR A DISPONIBILIDADE E A OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS **CONSULTAR OCUPAÇÃO** EFETUAR RESERVA MINHAS RESERVAS RESTRITO

Nesta seção, você terá acesso a:

- Distribuição das reservas por data;
- Distribuição das reservas por espaço e por semana;
- Espaços livres para reserva.

Selecione uma data para visualizar todas as reservas confirmadas das salas na semana correspondente. Para consultar a ocupação ou a disponibilidade de um espaço específico, selecione a sala desejada antes de clicar em “Consultar Ocupação”.

ESCOLA DE ENFERMAGEM UFMG

INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO EFETUAR RESERVA MINHAS RESERVAS RESTRITO

Ocupação de salas

Selecione a data desejada.
O relatório é gerado para uma SEMANA, a partir da segunda-feira.

Sala:

Agosto/2026						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
26 Jul	27 Jul	28 Jul	29 Jul	30 Jul	31 Jul	01 Agosto
02 Agosto	03 Agosto	04 Agosto	05 Agosto	06 Agosto	07 Agosto	08 Agosto
09 Agosto	10 Agosto	11 Agosto	12 Agosto	13 Agosto	14 Agosto	15 Agosto
16 Agosto	17 Agosto	18 Agosto	19 Agosto	20 Agosto	21 Agosto	22 Agosto
23 Agosto	24 Agosto	25 Agosto	26 Agosto	27 Agosto	28 Agosto	29 Agosto
30 Agosto	31 Agosto					

[Consultar ocupação](#)

Efetuar reserva

PARA RESERVAR UM ESPAÇO FÍSICO, COM OU SEM RECURSOS AUDIOVISUAIS, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO **EFETUAR RESERVA** MINHAS RESERVAS RESTRITO

Nesta seção, você poderá solicitar a reserva de um espaço físico, com ou sem recursos audiovisuais adicionais aos já instalados nas salas da Escola de Enfermagem.

Para efetuar a reserva:

- 1) Preencha todas as informações obrigatórias;
- 2) Confira o preenchimento e, se estiver tudo correto, selecione a opção "Certifico que os dados acima estão corretos";
- 3) Clique em "Finalizar solicitação".

Ao finalizar a solicitação, um número de protocolo será exibido na tela. Você também receberá um e-mail de confirmação da reserva, contendo esse número. Guarde-o, pois ele será necessário caso você precise cancelar a reserva.

A SOLICITAÇÃO DE RESERVA PARA ALGUNS ESPAÇOS PASSA POR ANÁLISE DE SETORES ESPECÍFICOS ANTES DA CONFIRMAÇÃO. SÃO ELES: AUDITÓRIO MARIA SINNO, SALA DE DEFESAS E VIDEOCONFERÊNCIAS, ESPAÇO MARCOS BARBOSA E PILOTIS.

Cancelar reserva

PARA CANCELAR UMA RESERVA DE ESPAÇO, REALIZADA PELO SOLICITANTE, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO EFETUAR RESERVA **MINHAS RESERVAS** RESTRITO

Toda reserva feita diretamente pelo solicitante gera um número de protocolo, que é exibido na tela ao finalizar a solicitação e é enviado para o e-mail informado durante o cadastro.

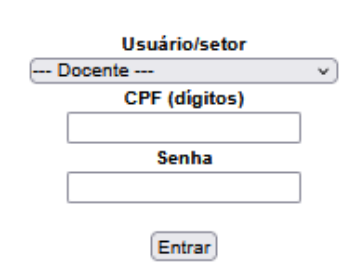
Na seção “Minhas reservas”, informe esse número de protocolo para cancelar uma reserva que não é mais necessária.

PARA CANCELAR UMA RESERVA DE ESPAÇO REALIZADA PELA SECRETARIA EM EVENTO PERIÓDICO, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO EFETUAR RESERVA **MINHAS RESERVAS** RESTRITO

As secretarias reservam salas para aulas de disciplinas obrigatórias e optativas em bloco, no formato denominado evento periódico. O docente coordenador da disciplina pode acessar o menu “Restrito”, selecionar usuário “Docente”, informar o próprio CPF (sem pontuação, apenas números) e digitar a senha, que corresponde ao próprio CPF (também sem pontuação, apenas números).

É possível consultar todas as reservas em seu nome e realizar cancelamentos pontuais.



Usuário/setor
--- Docente ---
CPF (dígitos)
Senha
Entrar

Cancelar reserva

O cancelamento de uma reserva de sala que não será mais utilizada é uma atitude de **CIDADANIA ORGANIZACIONAL**. Ao realizar o cancelamento, você libera um espaço que poderá ser destinado ao atendimento de outra demanda. Essa prática é especialmente importante no atual cenário de escassez de espaços físicos e de elevado volume de solicitações.

Portanto, colabore!

Reservar recurso audiovisual

PARA SOLICITAR RECURSOS AUDIOVISUAIS ADICIONAIS PARA UM ESPAÇO JÁ RESERVADO, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS **CONSULTAR OCUPAÇÃO** EFETUAR RESERVA MINHAS RESERVAS RESTRITO

As salas de aula e os auditórios da Escola de Enfermagem já são equipados com computadores conectados à internet, projetores e telas de projeção ou televisores smart, além de caixas de som. Outros recursos eventualmente necessários podem também ser reservados, como microfones com ou sem fio, câmeras, equipamentos de videoconferência, TV móvel com pedestal, entre outros.

A solicitação de recursos audiovisuais pode ser realizada no momento da reserva do espaço físico, conforme descrito no item 04 deste guia prático. Ela também pode ser feita posteriormente, para espaços já reservados. Nesse caso, siga o seguinte procedimento:

- Acesse “Consultar Ocupação” e localize a reserva de acordo com a data e a sala;
- Clique na opção “Reservar equipamento” correspondente ao dia, horário e espaço reservado;
- Preencha as informações necessárias;
- Clique em “Finalizar solicitação”.

Você receberá um e-mail de confirmação com um número de protocolo. A disponibilidade de recursos audiovisuais é limitada, por essa razão a solicitação passará por análise e poderá não ser atendida.

Reservar sala virtual e/ou apoio operacional em evento

PARA SOLICITAR APENAS UMA SALA VIRTUAL OU APOIO OPERACIONAL EM EVENTO EXTERNO, CLIQUE EM:

INÍCIO CONSULTAR SALAS CONSULTAR OCUPAÇÃO **EFETUAR RESERVA** MINHAS RESERVAS RESTRITO

A equipe de audiovisual da Escola de Enfermagem poderá prestar apoio operacional, eventualmente, em eventos externos (por exemplo, nas unidades do CAD do Campus Pampulha) ou em eventos virtuais ou híbridos, realizados por videoconferência.

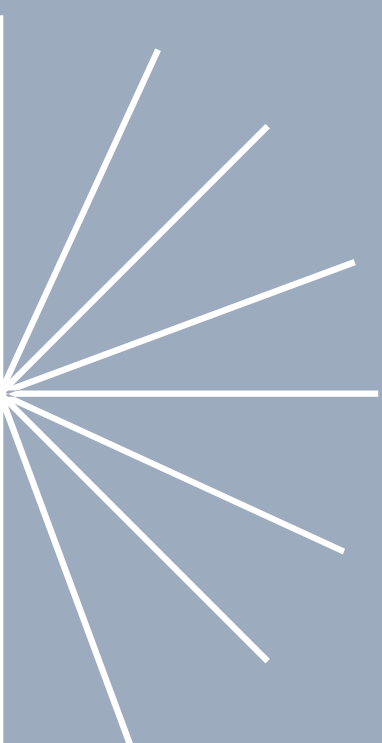
Para solicitar esse apoio:

- Efetue a reserva conforme descrito no item 04 deste guia;
- Na opção de “Sala desejada para reserva”, selecione “Externa à Escola de Enfermagem” para eventos presenciais ou “Sala virtual – apenas link” para eventos realizados por videoconferência;
- Clique em “Finalizar solicitação”.

Sua solicitação será analisada pelo Setor de Audiovisual. Após análise, você receberá um e-mail de confirmação com um número de protocolo, link de videoconferência (se for o caso) ou justificativa para a não aprovação da solicitação.

GUIA PRÁTICO

Sistema de Reservas de Espaços Físicos e de Recursos
Audiovisuais da Escola de Enfermagem da UFMG



GESTÃO

Profa. Sônia Maria Soares (Diretora)
Profa. Simone Cardoso Lisboa Pereira (Vice-Diretora)

ELABORAÇÃO DO GUIA

Mateus Bastos Lopes
Grazielle Cristine Pereira

VERSÃO

Versão 1.1
Elaboração em Fevereiro de 2026
Atualização em Agosto de 2026



**ESCOLA DE
ENFERMAGEM**
• UFMG •